Petterinkulma Kodit

Valtakirja asuntoasioiden hoitoon

Valtuutan _____(valtuutettava/valtuutettavat)

henkilötunnus _____ puhelinnumero _____

Hoitamaan puolestani seuraavaa vuokrasuhteeseen liittyvää asiaa:

□ Hoitamaan kaikkea vuokra-asumiseeni liittyvää (mm hakeminen, vastaanottaminen, vuokrasopimuksen allekirjoitus, avainten luovutus, lisäavaintilaukset, vuokranmaksu ja maksusopimukset, asunnon vaihto, remonttiasiat, vuokrasopimuksen irtisanominen, vakuus, poismuutto, tiedon saanti ja sopiminen ko. asioista).

□ Hoitamaan asunnon hakemista ja siihen liittyviä asioita.

□ Allekirjoittamaan puolestani vuokrasopimuksen osoitteeseen

_____

□ Tilaamaan osoitteeseen _____lisäavaimia ja/tai vastaanottamaan ne.

□ Saamaan tietoa vuokrasopimukseeni _____ (osoite) liittyvistä asioista ja maksuista sekä tekemään asiaan liittyviä sopimuksia.

□ Irtisanomaan puolestani vuokrasopimuksen osoitteesta

_____

□ Sopimaan vuokrasopimukseeni kohdistuvan vakuuden käsittelystä ja palautuksesta.

□ Hoitamaan _____ kuolinpesän asuntoasiaa puolestani, olen kuolinpesän osakas (virkatodistus) Kuolinpesän hallinnassa oleva asunto sijaitsee osoitteessa

_____

□ Toimimaan/sopimaan puolestani asumiseeni liittyen muusta asiasta, kirjoita tähän:

_____

_____

_____

Petterinkulma Oy
Kirkonsalmentie 12
74120 Iisalmi
PUH. 020 743 9126
www.petterinkulma.fi

Petterinkulma Kodit

Valtuutus on voimassa □toistaiseksi tai □ ajalla _____/_____.20_____ - _____/_____ .20_____

Valtuutus tulee päättää kirjallisesti, mikäli se halutaan päättää kesken valtuutuksen voimassaolon.

Valtuuttajan/valtuuttajien allekirjoitus

_____

Nimen selvennös _____

Valtuuttajan osoite _____

Valtuuttajan henkilötunnus _____

Paikka ja aika _____ Puhelinnumero _____

Petterinkulma Oy
Kirkonsalmentie 12
74120 Iisalmi
PUH. 020 743 9126
www.petterinkulma.fi